

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
КОВДОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 3»

ПРИКАЗ

27.03.2025 г.

№ 93

г. Ковдор

**О создании общественной комиссии по осуществлению контроля за качеством
питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году**

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в образовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 году

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать общественную комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Гаськова О.А. – социальный педагог.
Члены комиссии: Карпова АА, Бабкина АВ, Коринчук ЕБ, Павлевич ЮС
2. Утвердить Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школьной столовой (Приложение 1).
3. Утвердить График посещения школьной столовой комиссией (родительский контроль) с целью контроля качества питания обучающихся МБОУ «ООШ № 3» на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - Соответствие приготовленных блюд утвержденному приказу;
 - Санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - Условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - Объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - Информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - Соблюдение графика работы столовой.
5. Результаты контроля соблюдать на заседаниях.
 6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 4).
 7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности через официальные ресурсы.
 8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже 1 раза в месяц.
 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ООШ № 3»

О.А. Кирилева

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 3»**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № ____ от _____ года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ№3»

О.А.Кирилева
Приказ № от _____

**Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством
питания в школьной столовой**

1. Общие положения

- 1.1. Контроль за работой школьной столовой осуществляется администрацией, общественной комиссией по контролю за организацией питания учащихся и родительской общественностью МБОУ «ООШ№3» .
- 1.2. Для обеспечения ежедневного контроля за работой школьной столовой создается общественная комиссия по контролю за организацией питания учащихся.
- 1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся создается из числа администрации, педагогических работников, медицинских работников, родительской общественной приказом директора школы. Копия приказа передается администрации столовой для ознакомления с составом комиссии.
- 1.4. В обеденном зале столовой на видном месте вывешивается информационный стенд с указанием состава комиссии, меню, время приёма пищи, материалы по культуре питания.
- 1.5. Количество человек общественной комиссии по контролю за организацией питания учащихся устанавливается в зависимости от объема работы, но не менее 3 человек.
- 1.6. Общественная комиссия по контролю за организацией питания учащихся периодически (но не реже в квартал) отчитывается по осуществлению контроля и выполнению данных её поручений на совещании при директоре, педагогическом совете.

**2. Содержание работы общественной комиссии по контролю за
организацией питания учащихся**

- 2.1. Способствует улучшению организации питания учащихся.
- 2.2. Добивается своевременного и полного выполнения руководством столовой приказа и постановлений вышестоящих органов.
- 2.3. Общественная комиссия по организации питания следит за соответствием ежедневного меню, вносит свои предложения по качеству школьного питания.
- 2.4. Вносит конкретные предложения администрации школы по приведению столовой в строгое соответствие с требованиями санитарных правил для предприятий общественного питания.
- 2.5. Осуществляет контроль за состоянием весовых и измерительных приборов, соблюдением санитарно - гигиенических правил личной гигиены работников столовой. Контролирует проведение зимне-весенний период витаминизации блюд.
- 2.6. Способствует внедрению прогрессивных форм и методов обслуживания.
- 2.7. Проводит контрольные проверки правильности отпуска блюд по их весу и качеству.

3. Права общественной комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 3.1. Проверять работу столовой, принимать участие в проводимых органами ревизиях, знакомиться с документами первичного учета. Снимать копии с необходимых документов для составления актов по обнаруженным недостаткам и нарушениям организации питания учащихся школы.
- 3.2. Запрещать реализацию недоброкачественной продукции и блюд.
- 3.3. Требовать от руководства и других работников столовой объяснения по всем случаям нарушений правил работы, а также заслушивать на заседаниях отчеты руководителей столовой о применяемых мерах по улучшению организации питания учащихся.
- 3.4. Участвовать в совещаниях, вносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с организацией питания в школе.

Приложение 2
к приказу № 93 от 27.03.2025

График
посещения школьной столовой комиссией(родительский контроль)
с целью контроля качества питания обучающихся МБОУ «ООШ№3»
на 2024-2025 учебный год

№п/п	месяц	дата	время
1	апрель	23.04.2025	10.05
2	май	12.05.2025	11.30

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ
- ☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ
- ☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- ☐ НЕ НРАВИТСЯ
- ☐ НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ☐ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ☐ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ☐ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- ☐ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ☐ ДА
- ☐ ИНОГДА
- ☐ НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ
- ☐ НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- ☐ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ☐ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА
- ☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ☐ ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

- ☐ ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ☐ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ
- ☐ ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	

	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	